

## **UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „GVT LT“ VYRIAUSIOJO CHEMIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS**

#### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

1. Vyriausiasis chemikas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 1.1. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus bei normatyvinius dokumentus, standartus, reglamentuojančius aplinkos elementų (vandens, grunto, dumblo) cheminių tyrimų metodus, laboratorinių tyrimų reikalavimus ir kitus veiklos srities klausimus;
  - 1.2. turėti aukštąjį chemiko, chemijos inžinieriaus ar chemiko technologo išsilavinimą;
  - 1.3. turėti ne mažesnę kaip 2 metų praktinio darbo patirtį;
  - 1.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti trečiąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją pagal Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašą;
  - 1.5. mokėti bent vieną užsienio kalbą ne žemesniu kaip A2 lygiu (anglų, vokiečių, rusų);
  - 1.6. turėti gerus darbo kompiuteriu įgūdžius, mokėti dirbti Microsoft Office programomis;
  - 1.7. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
  - 1.8. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą.

### **II SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

2. Vyriausiasis chemikas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos, Atliekų tvarkymo ir kitais įstatymais bei galiojančiais standartais ir teisės aktais, susijusiais su jo atliekamu darbu, bendrovės įstatais ir normatyviniais dokumentais, direktoriaus įsakymais ir nurodymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, darbo įrenginių instrukcijomis, skyriaus vedėjo nurodymais, vykdo šias funkcijas:
  - 2.1. nustato ir kontroliuoja naftos produktų ir kitų kenksmingų (teršiančių) medžiagų kiekius valomame grunte bendrovės biodegradavimo aikštelėse ir tvarkomuose objektuose;
  - 2.2. kontroliuoja naftos produktais užteršto grunto, dumblo ir vandens valymo (plovimo) eigą;
  - 2.3. organizuoja naftos produktų biodegradacijos metu vykstančių mikrobiologinių procesų kiekybinį įvertinimą, nustato atvežto grunto, dumblo, vandens toksiškumą;
  - 2.4. vadovaudamasis sukaupta patirtimi ir eksperimentinės veiklos rezultatais organizuoja grunto, dumblo, vandens valymo technologinio reglamento tikslinimą,
  - 2.5. vykdo eksperimentinę veiklą ieškant naujų valymo metodų ir priemonių;
  - 2.6. bendradarbiauja su mokslo ir mokymo įstaigomis, mokslininkais, atliekančiais eksperimentinius bandymus valant gruntą, dumblą, statybinį laužą „insitu“ ir „exsitu“;
  - 2.7. organizuoja ir vykdo bendrovės objektų poveikio aplinkai monitoringą;
  - 2.8. rengia dokumentus gauti leidimą atlikti taršos šaltinių išmetamų ir (arba) išleidžiamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) laboratorinius tyrimus ir (ar) matavimus ir (ar) imti ėminius laboratoriniams tyrimams atlikti, atlieka bendrovės laboratorijos akreditavimo procedūras ir užtikrina nustatytų reikalavimų laikymąsi;
  - 2.9. pagal turimą leidimą atlieka chemines analizes bendrovės ir klientų poreikiams tenkinti;
  - 2.10. užtikrina cheminių reagentų ir medžiagų įsigijimą;
  - 2.11. užtikrina saugią ir kvalifikuotą laboratorinės įrangos eksploataciją;

2.12. pagal savo kompetenciją metodiškai vadovauja studentų darbams bei specialistų kvalifikacijos kėlimui.

2.13. saugo gamybines paslaptis, susijusias su naudojamos biotechnologijos ypatumais ir eksperimentine veikla (iki patentavimo).

2.14. vykdo kitus vadovybės nurodymus;

2.15. bendrovės vadovybės pavedimu atstovauja bendrovei pagal savo kompetenciją;

2.16. organizuoja ir užtikrina laboratorijai priskirtų uždavinių ir funkcijų bei Skyriaus vedėjo ir bendrovės direktoriaus pavedimų vykdymą;

2.17. organizuoja ir užtikrina laboratorijos veiklą;

2.18. rengia Laboratorijos darbo planus, atsako už planuojamų priemonių įgyvendinimą;

2.19. teikia bendrovės direktoriui pasiūlymus laboratorijos funkcijų vykdymo ir jos darbo organizavimo klausimais;

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

3. Vyriausiasis chemikas atsako už:

3.1. pareigybės aprašyme įvardintų pareigų tinkamą vykdymą;

3.2. laboratorijoje atliekamų darbų ir teikiamų paslaugų kokybę;

3.3. patiktų materialinių vertybių tinkamą naudojimą ir saugojimą;

3.4. priešgaisrinės ir civilinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkos apsaugos norminių aktų, įrengimų ir įrenginių eksploatavimo taisyklių, darbo tvarkos taisyklių laikymąsi, įsakymų ir nurodymų vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal savo kompetenciją;

3.5. asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų laikymąsi;

3.6. konfidencialios informacijos išsaugojimą.

4. Vyriausiasis chemikas įsipareigoja nenaudoti ir neplatinti nelegalios programinės įrangos ar teisėtai įsigytos programinės įrangos nenaudoti neteisėtai.

### **IV SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS**

5. Vyriausiasis chemikas turi teisę:

5.1. pagal savo kompetenciją teikti pasiūlymus skyriaus vedėjui darbo organizavimo, darbo sąlygų gerinimo ir kitais veiklos klausimais;

5.2. gauti iš skyriaus vedėjo ir kitų specialistų tiesioginėms funkcijoms ir/ar pavedimams atlikti reikalingą informaciją;

5.3. darbo metu naudotis bendrovės teikiamomis ryšio, susisiekimo bei kitomis darbo priemonėmis;

5.4. kelti savo kvalifikaciją, dalyvauti seminaruose, konferencijose, pasitarimuose, mokymuose, kuriuose nagrinėjami su skyriaus veikla susiję klausimai;

5.5. laiku gauti darbo sutartyje suldytą atlyginimą, turėti saugias darbo sąlygas, socialines garantijas, kasmetinį poilsį;

5.6. turėti kitų teisių, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams ir kitiems teisės aktams.

### **V SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Vyriausiasis chemikas tiesiogiai pavaldus Projektų ir gamybos organizavimo skyriaus vedėjui.

---